Infrastruktura

SŽ – Infrastruktura, d.o.o.

Direktor

Kolodvorska ulica 11
1000 Ljubljana
Slovenija

T +386 1 29 12 132
E matjaz.kranjc@slo-zeleznice.si
www.slo-zeleznice.si/sl/infrastruktura

Razpisna dokumentacija za oddajo javnega naročila po postopku naročila male vrednosti

Predmet javnega naročila:

»Mehanska obdelava odpadnih armirano betonskih (AB) železniških pragov po postopku recikliranja«

Odgovorna oseba naročnika:

Matjaž Kranjc
direktor

NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

1. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22- ZNUZSZS in 28/23 ter 88/2023 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3) naročnik SŽ – Infrastruktura, d. o. o., Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana, vodi oddajo javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti in vabi ponudnike k oddaji ponudbe za javno naročilo: **»Mehanska obdelava odpadnih armirano betonskih (AB) železniških pragov po postopku recikliranja«.** Podrobnejši opis zahtev je določen v splošnih in tehničnih zahtevah te razpisne dokumentacije (Obrazec 11 – Splošne in tehnične zahteve).

NAROČNIK:

Naziv naročnika	**SŽ – Infrastruktura, d.o.o.**
Naslov in kraj naročnika	**Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana**
Matična številka podjetja	**6017177000**
Identifikacijska številka za DDV	**SI94995737**
Transakcijski račun	**SI56 0292 3025 9545 562 NLB, d.d.**

Javno naročilo se izvaja kot javno naročilo na infrastrukturnem področju.

Predmet javnega naročila:
»Mehanska obdelava odpadnih armirano betonskih (AB) železniških pragov po postopku recikliranja«.

Ponudba za del razpisanega javnega naročila:
Javno naročilo se oddaja enovito in ni razdeljeno na sklope.

Rok za izvedbo pogodbenih obveznosti:

Izvajalec del je dolžan z deli, ki so predmet tega javnega naročila, začeti v roku deset (10) delovnih dni od obojestranskega podpisa pogodbe.

Rok za izvedbo storitve je do 31.10.2025.

Kraj izvedbe:
Različne lokacije po Sloveniji (seznam deponij je naveden v razpisnem obrazcu 11 – Splošne in tehnične zahteve).

Izvedba storitve mora biti izvedena v skladu z zahtevami naročnika zapisanimi v tej razpisni dokumentaciji.

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo. Pri ponudniku ne smejo obstajati razlogi za izključitev in mora izpolnjevati pogoje za sodelovanje, njegova ponudba mora ustrezati potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, mora prispeti pravočasno, pri njej ne sme biti dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ne oceni za neobičajno nizko in cena ne sme presegati zagotovljenih sredstev naročnika da bo ponudba lahko označena za dopustno.

Vsi stroški priprave in predložitve ponudbene dokumentacije bremenijo ponudnika.

Ogled lokacije izvedbe:
Pred oddajo ponudbe organiziramo ogled odpadnih armirano betonskih (AB) železniških pragov (v nadaljevanju odpadek) in sicer od **16.07.2025 do 18.07.2025 od 09.00 do 14.00 ure** v Sekciji za GD Ljubljana, lokacija ŽP Lesce – Bled. Če potencialni ponudnik ogleda ne opravi, se smatra kakor da ga je opravil in da je seznanjen z obliko, vrsto in kvaliteto odpadka.

Kontaktna oseba za ogled odpadka: zaposleni iz SŽ – Infrastruktura, d.o.o. na tel. št. 041 762 598. Prosimo vas, da se za termin in točno uro ogleda odpadka dogovorite na zgoraj navedeni telefonski številki vsaj tri (3) dni pred predvidenim ogledom.

Naročnik bo ponudniku in njegovem osebju ali zastopnikom dovolil vstop in gibanje na lokaciji oz. objektu, toda izrecno pod pogojem, da ponudnik, njegovo osebje in zastopniki ne bodo imeli odškodninskih zahtev do naročnika in njegovega osebja in zastopnikov v zvezi z kakršnokoli odgovornostjo za smrt ali telesno poškodbo, izgubo ali škodo na lastnini, ter drugo izgubo ali škodo, stroške in odhodke nastale kot rezultat pregleda lokacije.

Ob ogledu se bo pripravil zapisnik ogleda. Vsak od udeležencev bo prejel izvod v elektronski obliki.

Vsi stroški ogleda bremenijo ponudnika.

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom, za katerega bo ugotovil, da je njegova ponudba v skladu s postavljenim merilom najugodnejša, pri tem pa izpolnjuje vse tehnične zahteve in pogoje za sodelovanje ter ne izpolnjuje razlogov za izključitev iz te razpisne dokumentacije (ponudba je dopustna), po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, sklenil pogodbo.

Naročnik bo ocenjeval ponudbe v skladu z merilom in vsemi pogoji in zahtevami, po odpiranju ponudb.

Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Faza postopka	**Datumi**
Rok za postavitev vprašanj	Do 29.07.2025 do 10.00
Rok za predložitev ponudb	Do 08.08.2025 do 12.00
Odpiranje ponudb	08.08.2025 ob 13.05

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do **vključno 29.07.2025 do 10:00 ure.**

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

2. PONUDNIK

Ponudnik pomeni gospodarski subjekt, ki je predložil ponudbo. Gospodarski subjekt pomeni katero koli fizično ali pravno osebo ali skupino teh oseb, vključno z vsakim začasnim združenjem podjetij, ki na trgu ali v postopkih javnega naročanja ponuja izvedbo gradenj, dobavo blaga ali izvedbo storitev.

Na javni razpis**: »Mehanska obdelava odpadnih armirano betonskih (AB) železniških pragov po postopku recikliranja«** se lahko prijavijo ponudniki, ki izpolnjujejo predpisane pogoje in zahteve določene v razpisni dokumentaciji.

Kot predhodni dokaz morajo ponudniki priložiti izpolnjene, podpisane in žigosane lastne izjave (ESPD obrazec in razpisne obrazce), ki so sestavni del te razpisne dokumentacije. Enaki predhodni dokazi morajo biti predloženi za vse ponudnike v skupini in podizvajalce, ki sodelujejo pri izvedbi javnega naročila, v kolikor ni določeno drugače.

V kolikor ponudbo predloži posrednik ali zastopnik, mora predložiti pisno pooblastilo izvajalca, da lahko predloži ponudbo v imenu izvajalca na navedeno javno naročilo.

3. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika[1]). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 **najkasneje do 08.08.2025 do 12:00 ure.** Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

4. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **08.08.2025** in se bo začelo **ob 13:05 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

5. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

5.1 Razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje

5.1.1 Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu z ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da ta ne izpolnjuje pogojev v skladu s 1., 2. in 4. odstavkom 75. člena ZJN-3 in točko b) 6. odstavka 75. člena ZJN-3.

5.1.1.1 Nekaznovanost

Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za

kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:

• terorizem (108. člen KZ-1),
• financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
• ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
• novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
• spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
• trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
• sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
• kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
• goljufija (211. člen KZ-1),
• protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
• povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
• oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
• poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
• goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
• preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
• preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
• preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
• neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
• neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
• ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
• izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
• zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
• zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
• zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
• zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
• nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
• nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
• ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
• ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
• pranje denarja (245. člen KZ-1),
• zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
• uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
• izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
• davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
• tihotapstvo (250. člen KZ-1),
• zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
• oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
• izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
• jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
• dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
• sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
• dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
• hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Ponudnik za fizične osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, v ESPD obrazec vpiše njihovo EMŠO številko v oddelku B

(Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta) Dela II ESPD. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, v ponudbi predložijo izpis iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca in izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo prijav ali ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo prijav ali ponudb, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo zgoraj navedeni razlogi za izključitev.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik (partner v skupini, podizvajalec).

Dokazila morajo predložiti:
− ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci,
− vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali osebe, ki imajo pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

5.1.1.2 Plačani davki in prispevki

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da ta ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je ta pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, predložijo potrdilo, iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo predmetni razlogi za izključitev, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

5.1.1.3 Evidenca gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco

gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izločil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo ustrezno dokazilo, da niso uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami v Republiki Sloveniji in v državi, v kateri imajo sedež. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

5.1.1.4 Prekrški v zvezi s plačilom za delo

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je ta pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji v ponudbi predložijo izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

5.1.1.5 Insolventnost gospodarskega subjekta

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je nad njim začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova

sredstva ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil . Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo ustrezno dokazilo, da ne obstaja predmetni razlog za izključitev, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država takšnih dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) šestega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

5.1.1.6 Razlogi za izključitev ponudnikov iz 6. odstavka 75. člena ZJN-3

Naročnik lahko iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključi gospodarski subjekt (na podlagi 6. odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju), tudi v naslednjih primerih, pri čemer v primerih iz č), d), g) in h) točke tega odstavka lahko izključi gospodarski subjekt ne glede na to, ali je takšno izključitev predvidel v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila:

a) če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena tega zakona,

b) če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,

c) če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta,

č) če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno tudi v primeru, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve. Organ, pristojen za varstvo konkurence, lahko ob upoštevanju zahtevnosti zadeve ali iz razlogov na strani stranke, zoper katero je podana prijava, ta rok izjemoma podaljša za največ 15 dni, o čemer mora naročnika obvestiti najpozneje zadnji dan izteka roka,

d) če nasprotja interesov iz drugega odstavka 91. člena tega zakona ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi,

e) če izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom tega zakona ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi,

f) če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije,

g) če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom tega zakona,

h) če je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

Razlogi za izključitev ne smejo biti podani pri nobenem gospodarskem subjektu: ponudniku, partnerju v primeru skupne ponudbe in podizvajalcu.

DOKAZILO:
Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

5.1.2 Pogoji za sodelovanje

V nadaljevanju so opredeljeni pogoji za sodelovanje, ki jih mora izpolnjevati gospodarski subjekt. V kolikor jih gospodarski subjekt ne bo izpolnjeval, bo izključen iz postopka javnega naročanja.

5.1.2.1 Pogoji za sodelovanje glede sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik in vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

DOKAZILO:
Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ali Vpis v poslovni register«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi**.**

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev dokumentacije, ki bo dokazovala izpolnjevanje zadevnega pogoja.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji morajo v ponudbi predložiti:

Izjava o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo gospodarskega subjekta.

5.1.2.2 Pogoj za sodelovanje glede ekonomske in finančne sposobnosti

Gospodarski subjekt v zadnjih 6 (šestih) mesecih pred objavo tega javnega naročila ni imel blokiranega transakcijskega računa. V kolikor ima gospodarski subjekt več transakcijskih računov, velja to za vse račune.
Pogoj mora izpolnjevati ponudnik in vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

DOKAZILO:
Ponudnik (gospodarski subjekt) v ponudbi predloži obrazec/dokazilo (na primer BON-2,S.BON AJPES ali potrdila poslovnih bank) za dokazovanje zadevnega pogoja.

5.1.2.3 Pogoj za sodelovanje glede tehnične sposobnosti

1) Ponudnik mora v ponudbi za odpadek s klasifikacijsko številko zadevnega predmeta izvedbe storitve, v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki **predložiti potrdilo, ki dokazuje, da ima dovoljenje za zbiranje, posredovanje ali obdelavo odpadkov pod klasifikacijsko številko odpadka 17 01 01 - Beton,** v skladu z Uredbo o odpadkih (Ur. l. RS, št. 77/22, 113/23 in 13/2025).

2) Ponudnik, ki je po Uredbi o odpadkih zbiralec odpadkov in ima sedež v Republiki Sloveniji mora v ponudbi **predložiti kopijo potrdila o vpisu v evidenco zbiralcev odpadkov s klasifikacijsko številko odpadka 17 01 01 - Beton.** V kolikor je ponudnik zbiralec odpadkov s klasifikacijsko številko odpadka 17 01 01 v državi članici EU ali OECD mora v ponudbi predložiti kopijo dovoljenja pristojnih državnih organov za zbiranje odpadkov.«

3) Ponudnik, ki je po Uredbi o odpadkih izvajalec obdelave odpadkov in ima sedež v Republiki Sloveniji mora v ponudbi predložiti kopijo **potrdila o vpisu v evidenco izvajalcev obdelave odpadkov za obdelavo odpadkov s klasifikacijsko številko odpadka 17 01 01 - Beton.** V kolikor je ponudnik izvajalec obdelave odpadkov v državi članici EU ali OECD mora v ponudbi predložiti kopijo dovoljenja pristojnih državnih organov za izvajanje obdelave odpadkov.«

4) V kolikor je ponudnik posrednik z odpadki, mora v ponudbi navesti podatke o izvajalcu obdelave odpadkov (natančno ime, naslov, davčno in matično številko), ki bo izpolnil evidenčni list (izpolnil in elektronsko posredoval evidenčne liste v informacijski sistem IS – ODPADKI) za odpadke, ki so predmet storitve ali listino iz Uredbe (ES) št. 1013/2006 o pošiljanju odpadkov, poslanih v obdelavo v drugo članico EU ali tretjo državo. **Posrednik z odpadki mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjeno in žigosano izjavo izvajalca obdelave odpadkov (Obrazec št. 11 Izjava izvajalca obdelave odpadkov) ter potrdilo, ki dokazuje, da ima izvajalec obdelave odpadkov dovoljenje za obdelavo odpadkov s klasifikacijsko številko zadevne storitve.** V kolikor ponudnik v tem postopku oddaje javnega naročila nastopa z izvajalcem obdelave odpadkov, je le-ta podizvajalec ali partner v skupni ponudbi, zato mora izvajalec obdelave odpadkov izpolnjevati vse pogoje in zahteve določene v razpisni dokumentaciji glede podizvajalcev ali partnerjev v skupni ponudbi (v kolikor gre za skupno ponudbo), v ponudbi pa se morajo za izvajalca obdelave odpadkov (poleg razpisnega obrazca 11) predložiti še vsi ostali obrazci, ki so v razpisni dokumentaciji določeni v zvezi s podizvajalci oz. partnerji v skupni ponudbi v kolikor gre za skupno ponudbo.

5) Ponudnik mora zagotoviti ustrezen prevoz odpadkov skladno s predpisi, ki v Republiki Sloveniji in EU urejajo prevoz odpadkov. Ponudnik mora biti vpisan v evidenco prevoznikov odpadkov v RS. Potrdilo o vpisu v evidenco prevoznikov odpadkov v RS mora ponudnik predložiti v ponudbi. V primeru, da je ponudnik registriran za prevoz odpadkov v drugi članici EU ali tretji državi v skladu z Uredbo (ES) št. 1013/2006 o pošiljanju odpadkov, je potrebno v ponudbi predložiti kopijo listine, ki to dokazuje. Če ponudnik ne bo samostojno opravljal prevoza odpadkov, mora v ponudbi navesti podatke o prevozniku odpadkov in v ponudbi predložiti potrdilo o vpisu prevoznika v evidenco prevoznikov odpadkov v RS oz. v primeru, da je prevoznik registriran za prevoz odpadkov v drugi članici EU ali tretji državi v skladu z Uredbo (ES) št. 1013/2006 o pošiljanju odpadkov, je potrebno predložiti kopijo listine, ki to dokazuje. V kolikor ponudnik v tem postopku oddaje javnega naročila nastopa s prevoznikom odpadkov, je le-ta podizvajalec ali partner v skupni ponudbi, zato mora prevoznik odpadkov izpolnjevati vse pogoje in zahteve določene v razpisni dokumentaciji glede podizvajalcev ali partnerjev v skupni ponudbi (v kolikor gre za skupno ponudbo), v ponudbi pa se morajo za prevoznika odpadkov predložiti še vsi ostali obrazci, ki so v razpisni dokumentaciji določeni v zvezi s podizvajalci oz. partnerji v skupni ponudbi, v kolikor gre za skupno ponudbo.

6) Ponudnik mora imeti najmanj eno ali več referenc: da je v zadnjih treh (3) letih pred dnevom objave tega javnega naročila izvedel storitev, ki je enaka ali enakovredna predmetu tega javnega naročila in sicer v količini 29 t odpadnih armirano betonskih (AB) pragov ali 29 t AB elementov s klasifikacijsko številko 17 01 01 – Beton. Reference se lahko seštevajo. Referenca mora biti potrjena s strani naročnika reference (pisno potrdilo reference z žigom in podpisom naročnika reference).

   Naročnik si pri potrjevalcih referenc pridružuje pravico preveriti resničnost predloženih referenc.

   Predmet reference mora biti izveden v skladu z vsemi zahtevami in pogoji naročnika reference.

Ponudnik se lahko sklicuje na reference partnerja v skupni ponudbi ali reference podizvajalca pod pogojem, da bo partner ali podizvajalec, na čigar reference se sklicuje, tudi dejansko izvajali zadevni del naročila.

Gospodarski subjekt, ki bo v ponudbi izkazal zahtevane reference, mora tudi dejansko izvesti dela, ki se nanašajo na vsebino zahtevanih referenc.

DOKAZILO:
Izpolnjen podpisan in žigosan **»Obrazec št. 9 Reference« in priloga 1 k obrazcu 9 »Izjava – potrdilo reference«.**

7) Ponudnik mora zagotoviti, da izvajalec obdelave odpadkov pod klasifikacijsko številko odpadka 17 01 01 - Beton odpadke obdela v državi članici EU ali EFTE .

DOKAZILO:
Izpolnjen podpisan in žigosan **»Obrazec št. 6 Podatki o podizvajalcu«** in izpolnjen podpisan in žigosan **»Obrazec št. 10 Izjava izvajalca obdelave«.**

5.1.2.4 Drugi pogoji

Ponudnik ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

DOKAZILO:
Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del VI: Zaključek, v Podpisani dajem/o uradno soglasje…«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

6. MERILO ZA OCENJEVANJE PONUDB

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe. Ekonomsko najugodnejša ponudba je določena na podlagi najnižje cene. Naročnik bo izbral najcenejšo ponudbo izmed dopustnih ponudb.

7. DEFINICIJA DOPUSTNE PONUDBE

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

8. PREGLED PONUDB

Naročnik bo najprej razvrstil pravočasne ponudbe glede na merilo in jih predhodno preveril z vidika ustreznosti zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila, nato pa bo samo ekonomsko najugodnejšo ponudbo preveril glede ne izpolnjevanja razlogov za izključitev ponudnikov in izpolnjevanja pogojev za sodelovanje ter izpolnjevanja vseh ostalih zahtev in pogojev, ki so določeni v razpisni dokumentaciji.

Pri ponudbah pri katerih bo naročnik ocenil, da ponujeni predmet javnega naročila ne ustreza zahtevam naročnika glede predmeta JN, te ne bo preverjal glede izpolnjevanja pogojev za izključitev ponudnikov in pogojev za sodelovanje in je ne bo razvrstil po merilih.
Naročnik bo izbral ekonomsko najugodnejšo dopustno ponudbo.

9. DOPOLNJEVANJE, SPREMINJANJE IN POJASNEVANJE TER UMIK PONUDB

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Naročnik lahko skladno z 5. in 6. odstavkom 89. člena ZJN-3 od ponudnika zahteva, da v zahtevanem roku svojo ponudbo dopolni, spremeni ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik lahko od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam.
Če ponudnik ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, mora naročnik ponudnika izključiti.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:
- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3 in
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

10. PONUDBA

10.1 Ponudbena dokumentacija

Ponudba mora biti oblikovana v skladu z razpisnimi pogoji in tehničnimi zahtevami naročnika. Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo obrazci, ki so sestavni del te razpisne dokumentacije.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:
- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

10.2 Sestavljanje ponudbe

Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani https://ejn.gov.si/espd/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Opozarjamo, da v Oddelku B obrazca ESPD gospodarski subjekt navede podatke o svojih zakonitih zastopnikih (prenos upravičenja z zakonom ali aktom družbe) oziroma osebah, ki so članice njegovega upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali imajo pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, vključno s podatkom o enotni matični številki občana (EMŠO). Slednji je namreč potreben za preveritev razloga za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 v slovenski uradni evidenci.

Obrazec »Predračun«

Ponudnik izpolni obrazec 2 – Predračun.

Ponujena cena mora biti izražena:

- v EUR/t brez DDV-ja na dve decimalki natančno. Ponudnik navede ceno v EUR/t brez DDV-ja in skupno vrednost v EUR brez DDV-ja. Cene v ponudbi morajo biti oblikovane skladno z Incoterms 2020, EXW SŽ-Infrastruktura, d.o.o. (različne lokacije po Sloveniji – seznam lokacij naveden v tehničnih zahtevah) - enotna oz. enaka cena za vse lokacije. V ceni morajo biti vključeni vsi stroški s prevozom, prevzemom, nakladanjem, tehtanjem, odvozom in uničenjem odpadkov, predajo evidenčnih listov o ravnanju z odpadki, ki jih je oddal v RS ali listine iz Uredbe (ES) št. 1013/2006 o pošiljanju odpadkov in morebitnimi drugimi stroški.

Cena mora biti fiksna in ves čas pogodbe nespremenljiva.

V ponudbeni vrednosti morajo biti zajeti vsi stroški ponudnika, ki so potrebni za izvedbo naročila in vsi popusti.

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer največ dve decimalni mesti. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke na ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.
V kolikor ponudnik vpiše ceno (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik kasneje ni upravičen do zvišanja cene, kar bi utemeljeval s tem, da ni bil popolno obveščen o predmetu javnega naročila.

Ponudnik v ponudbeni vrednosti upošteva vse zahteve razpisne dokumentacije.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN predračun naloži v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki skladno z navodili za pripravo ponudbe.

Jezik ponudbe

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo mora biti napisana v slovenskem jeziku, isto velja za morebitna vprašanja v zvezi razpisno dokumentacijo. V drugem (angleškem ali nemškem) jeziku je lahko samo propagandni material, tehnična dokumentacija, strokovna literatura, certifikati in podobno. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, lahko to zahteva in ponudniku določi ustrezni rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu gredo izključno v breme ponudnika.

Potrdila tujih organov se predložijo v izvirniku, ki mu je priložen prevod v slovenski jezik.

Variantne ponudbe
Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

Veljavnost ponudbe
Ponudba mora veljati najmanj 150 dni, od skrajnega roka za predložitev ponudbe.

Plačilni pogoji - rok plačila
Plačilni rok je 30 dni, od dneva prejema računa.

11. FINANČNO ZAVAROVANJE

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
V roku petih (5) delovnih dni po obojestranskem podpisu pogodbe mora izvajalec (izbrani ponudnik) naročniku predložiti menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti (z DDV), v skladu z vzorcem, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije (Razpisni obrazec 4 - Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti), z veljavnostjo vsaj 60 dni po prenehanju veljavnosti pogodbe. V primeru unovčitve finančnega zavarovanja mora izbrani ponudnik naročniku takoj izročiti novo.

Pogodba o izvedbi predmeta javnega naročila bo postala veljavna pod pogojem, da bo izbrani ponudnik predložil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po tej pogodbi v primeru:
- • če izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- • če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- • če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- • če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- • če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Če se bodo med trajanjem pogodbe v skladu s 95. členom ZJN-3 spremenili roki za izvedbo posla in količina, bo moral izvajalec temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njegovo veljavnost.

12. SKUPNA PONUDBA

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:
- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošiljk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni ponudnik v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

Obrazec 2 (Predračun) podajo vsi ponudniki skupaj, ki nastopajo v skupni ponudbi skupaj (en obrazec, podpisan in potrjen s strani glavnega partnerja).

Finančno zavarovanje predloži glavni oz. vodilni partner v skupini.

Gospodarski subjekt je lahko član samo enega skupinskega nastopa (joint venture). Ponudbe, ki jih predložijo skupine družb (joint venture) v katerih se pojavljajo iste družbe bodo zavrnjene.

V primeru skupnega nastopa več ponudnikov bo naročnik vso pošto vezano na to javno naročilo naslovil in poslal le vodilnemu (glavnemu) ponudniku v skupini.

13. PONUDBA S PODIZVAJALCI

V kolikor ponudnik ne nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi o tem predložiti izjavo ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci (Obrazec 6).

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse predlagane podizvajalce. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

Ponudnik, ki nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi predložiti:
- seznam vseh podizvajalcev in del naročila, ki ga namerava izvesti podizvajalec, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju 5.1.1 te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:
- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil,
- če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev.

Podizvajalec, ki bo v ponudbi zahteval neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3, bo moral naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil z izvajalcem, v petih (5) dneh od sklenitve te pogodbe. Ta obveznost bo izpolnjena tudi, če to pogodbo naročniku posreduje ponudnik.

14. TUJI PONUDNIK

Tuji ponudnik, ki nastopa samostojno ali kot partner v skupini izvajalcev, mora ob zgoraj navedenih dokumentih predložiti še:
Pisno izjavo pooblaščene osebe ponudnika, s katero potrjuje, da je ponudnik seznanjen s predpisi, veljavnimi v Republiki Sloveniji. Ponudnik mora spoštovati veljavne zakone RS in priznati veljavnost pravnega reda RS, vezano na izvedbo razpisanega javnega naročila,

Potrdilo pristojnega organa, da niso nastopila dejstva in okoliščine, da je bil ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik.

Tuji ponudnik, ki nima sedeža v RS mora s posebno izjavo, ki jo predloži k razpisni dokumentaciji, imenovati fizično ali pravno osebo s sedežem v RS, ki bo po veljavni zakonodaji na področju javnega naročanja in po Zakonu o upravnem postopku (ZUP), v njegovem imenu in zanj prevzela vso pošto naslovljeno nanj.

15. NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA

Naročnik bo, v kolikor meni, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi. Naročnik mora preveriti, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe. Kadar naročnik v postopku javnega naročanja preveri dopustnost vseh ponudb, v skladu s prejšnjim stavkom preveri, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.
Preden naročnik zavrne neobičajno nizko ponudbo bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

16. ODDAJA JAVNEGA NAROČILA

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na portalu javnih naročil. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.
Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.
Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo

17. SKLENITEV POGODBE

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila bo naročnik poslal izbranemu ponudniku pogodbo v podpis. Izbrani ponudnik mora vrniti podpisano pogodbo najkasneje v roku 10 dni od prejema. Če naročnik v postavljenem roku ne prejme podpisane pogodbe, se šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe. Pogodba bo pričela veljati, ko jo bo podpisal tudi naročnik in pod pogojem, da bo ponudnik predložil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

18. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2 in sprem.; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata, vključno z udeležbo tihih družbenikov v ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

19. ZAUPNOST PODATKOV

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno predložil in označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost kot to določa Zakon o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19; ZPOSS), bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.
Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Za poslovno skrivnost se štejejo informacije, ki izpolnjujejo zahteve za poslovno skrivnost v skladu z zakonom, ki ureja poslovno skrivnost. Ponudnik mora informacije, ki so poslovna skrivnost v predloženi ponudbeni dokumentaciji, označiti kot poslovno skrivnost (npr. tako, da v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpišejo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«).

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

Naročnik bo ponudniku, ki je v roku dveh (2) delovnih dni po objavi odločitve zahteval vpogled, omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najkasneje v dveh (2) delovnih dneh od prejema zahteve, razen v tiste dele, ki predstavljajo poslovno skrivnost ali gre za tajne podatke v skladu z zakonom, ki ureja dostop do tajnih podatkov ali v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

20. PRAVNO VARSTVO

V skladu s 14. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. list RS št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevo za pravno varstvo v postopku javnega naročila vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, in zagovorniki javnega interesa, določeni v drugem odstavku 6. člena ZPVPJN. Če je rok za oddajo prijav ali ponudb že potekel, se šteje, da je interes za dodelitev javnega naročila izkazala tista oseba, ki je oddala pravočasno prijavo oziroma ponudbo. Kadar je bila v postopku oddaje javnega naročila predložena skupna ponudba, lahko zahtevek za revizijo vloži katerakoli od oseb, ki so oddale skupno ponudbo.

Zahteva za pravno varstvo v postopku javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen, če zakon, ki ureja javno naročanje (ZJN-3), ali ZPVPJN določa drugače.

Zahtevek za revizijo se vloži elektronsko preko portala eRevizija.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojajo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil.

Po odločitvi o oddaji javnega naročila je rok za vložitev zahtevka za revizijo pet (5) delovnih dni od prejema te odločitve.

Zahtevku za revizijo se obvezno priloži tudi potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN, ki se plača na TRR Ministrstva za finance št. 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Navodila za sestavo sklica s primeri so dostopna na spletni strani Ministrstva za javno upravo:
Pravno varstvo (gov.si)

Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, znaša taksa 2.000,00 EUR.

O pogojih načina vložitve zahtevka za revizijo zoper odločitev o oddaji javnega naročila bodo ponudniki obveščeni v obvestilu oz. odločitvi o oddaji javnega naročila.

21. OPOZORILA

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V obdobju mirovanja naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati, ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi ovirali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca, ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

Naročnik bo zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pred sklenitvijo pogodb, pozval ponudnika, da mu predloži izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. To izjavo oziroma podatke bo naročnik predložil Komisiji za preprečevanje korupcije.

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe (6. odst. 14. člena ZIntPK).

RAZPISNI OBRAZCI

Obrazec 1:	Podatki o ponudniku
Obrazec 2:	Predračun s prilogo
Obrazec 3:	Vzorec pogodbe
Obrazec 4:	Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
Obrazec 5:	Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci
Obrazec 6:	Podatki o podizvajalcu
Obrazec 7:	Soglasje podizvajalca
Obrazec 8:	Seznam podizvajalcev
Obrazec 9:	Reference ponudnika in priloga (potrdilo referenc)
Obrazec 10:	Izjava izvajalca obdelave odpadkov
Obrazec 11:	Splošne in tehnične zahteve
Obrazec 12:	Splošni okoljevarstveni pogoji za pogodbenike Slovenskih železnic
Obrazec 13:	Okoljska politika skupine Slovenskih železnic

OBRAZEC 1

PODATKI O PONUDNIKU

Naziv ponudnika	
Naslov in kraj ponudnika	
Odgovorna oseba ponudnika	
Telefon:	
Elektronski naslov:	
Matična številka podjetja	
Identifikacijska št. za DDV / Davčna št.	
Št. vpisa v sodni register (št. vložka)	
MSP (malo oziroma srednje podjetje) – primerno označiti zaradi zahteve objave oddaje javnega naročila	DA / NE
Transakcijski račun, IBAN, SWIFT in banka pri kateri je račun odprt	
Odgovorna oseba za podpis pogodbe:	
Kontaktna oseba za izvedbo javnega naročila (ime in priimek, telefon in naslov elektronske pošte):	

Ponudnik navede podatke v tem obrazcu ali v ESPD obrazcu.

Kraj in datum: Žig Podpis:

OBRAZEC 2

PONUDNIK:

_____

_____

_____

PREDRAČUN št. _____

Na podlagi javnega razpisa za oddajo javnega naročila za: **»Mehanska obdelava odpadnih armirano betonskih (AB) železniških pragov po postopku recikliranja«** za potrebe SŽ – Infrastruktura, d.o.o., številka javnega naročila JN ……, poslanega v objavo na Portal javnih naročil pri Uradnem listu RS, dne……..……, dajemo ponudbo, kot sledi:

Ponudbo dajemo (ustrezno obkrožiti!):
a) samostojno
b) skupno ponudbo v skupini izvajalcev (podizvajalcev):
……

I. Ponudbena cena:

Zap. št.	**Naziv storitve**	**Ocenjena/okvirna količina v (t)***	**Cena v EUR/t brez DDV-ja**	**Skupna vrednost v EUR brez DDV**
1.	Mehanska obdelava odpadnih armirano betonskih (AB) železniških pragov po postopku recikliranja	3185		
			Skupaj v EUR brez DDV-ja	
			9,5 % DDV	
			Skupaj v EUR z DDV	

Opomba: količina je okvirna in je lahko za 20 % manjša ali večja.

Ponujena cena mora biti izražena:

- v EUR/t brez DDV-ja na dve decimalki natančno. Ponudnik navede ceno v EUR/t brez DDV-ja in skupno vrednost v EUR brez DDV-ja. Cene v ponudbi morajo biti oblikovane skladno z Incoterms 2020, EXW SŽ-Infrastruktura, d.o.o. (različne lokacije po Sloveniji – seznam lokacij naveden v tehničnih zahtevah) - enotna oz. enaka cena za vse lokacije. V ceni morajo biti vključeni vsi stroški s prevozom, prevzemom, nakladanjem, tehtanjem, odvozom in uničenjem odpadkov, predajo evidenčnih listov o ravnanju z odpadki, ki jih je oddal v RS ali listine iz Uredbe (ES) št. 1013/2006 o pošiljanju odpadkov in morebitnimi drugimi stroški.

- Podpisan tehtalni list, evidenčni listi o ravnanju z odpadki, ki jih je izvajalec oddal v RS ali listine iz Uredbe (ES) št. 1013/2006 o pošiljanju odpadkov bo osnova za izstavitev računa za prevzete odpadne armirane betonske (AB) železniške pragove pri naročniku.

Izjavljamo, da so v zgornjih vrednostih zajeti vsi stroški in popusti za izvedbo ponujenih del, ter upoštevane vse tehnične in druge zahteve za izvedbo del.

II. Roki izvedbe

Izvajalec (izbrani ponudnik) je dolžan z deli, ki so predmet tega javnega naročila, začeti v roku desetih (10) delovnih dni od obojestransko podpisane pogodbe.

Rok za izvedbo storitve je do 31.10.2025.

III. Lokacije izvedbe in pariteta izvedbe Incoterms 2020, EXW– Infrastruktura d.o.o.:
- različne lokacije deponij po Sloveniji – seznam lokacij deponij so navedene v tehničnih zahtevah.

IV. Ponudbeni pogoji:
1. V kolikor bo naša ponudba sprejeta, smo pripravljeni naročilo izvesti v skladu z zahtevami, ki so navedene v tej razpisni dokumentaciji.
2. Ponudba velja **150 dni** od skrajnega roka za predložitev ponudb.
3. Rok plačila je **30 dni** od datuma prejema računa.
4. Cena je **nespremenljiva** v EUR -ih ves čas trajanja pogodbe.

Strinjamo se, da naša ponudba velja za dobo 150 dni od datuma, določenega za oddajo ponudbe, kot je določeno v razpisni dokumentaciji, in bo za nas obvezujoča. Zavedamo se, da si kot naročnik pridržujete pravico, da naše ponudbe ne izberete.

Dokler se ne pripravi in ne podpiše uradna pogodba med nami, ta ponudba, skupaj z vašim obvestilom o izboru ponudnika tvori med nami obvezujočo pogodbo.

V primeru, da je naša ponudba sprejeta, bomo zagotovili zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki in v znesku ter v rokih, določenih v razpisni dokumentaciji in pogodbi.

Kraj in datum:

PONUDNIK:
(žig ponudnika in podpis osebe/oseb, ki so pooblaščene za podpis ponudbe)

OBRAZEC 3

VZOREC POGODBE

SŽ - Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana
Registrirano pri Okrožnem sodišču v Ljubljani.
TRR št. SI5602923-0259545562 odprt pri NLB d.d. Ljubljana
Osnovni kapital 15.828.186,15 EUR
Matična številka 6017177000, davčni zavezanec.
Identifikacijska številka za DDV: SI94995737,
ki jo zastopa direktor Matjaž Kranjc
(v nadaljnjem besedilu: naročnik)

in

……
Registrirano pri Okrožnem sodišču v ……..
TRR št. SI5602923-0259545562 odprt pri NLB d.d. Ljubljana
Osnovni kapital …….. EUR.
Matična številka ……., davčni zavezanec.
Identifikacijska številka za DDV: ……..,
ki jo/ga zastopa direktor .....
(v nadaljnjem besedilu: izvajalec)

sklepata naslednjo

POGODBO NAB. št. ……2025/32

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik, na podlagi izvedenega javnega naročila v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, 14/18,121/21,10/22, 74/22 – odl.
US, 100/22 – ZNUZSZS in 28/23 ter 88/23 – ZOPNN-F, ZJN-3), objavljenega na Portalu javnih naročil, št. objave _____, z dne __.__.2025.

I. PREDMET POGODBE

1. člen

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o izvedbi storitve:
»Mehanska obdelava odpadnih armirano betonskih (AB) železniških pragov po postopku recikliranja« na podlagi predračuna št. ……. z dne…… (Priloga 1) in tehnične zahteve, navedene v Prilogi 2: Razpisni obrazec 11 – Splošne in tehnične zahteve, ki sta sestavni del pogodbe, s katero je skladna tudi kakovost, količina in pogodbena cena.

II. CENA

2. člen

Pogodbene cene po tej pogodbi so določene na podlagi ponudbenega predračuna in sicer znaša:

Zap. št.	Naziv storitve	Ocenjena/okvirna količina v (t)*	Cena v EUR/t brez DDV-ja	Skupna vrednost v EUR brez DDV
1.	Mehanska obdelava odpadnih armirano betonskih (AB) železniških pragov po postopku recikliranja	3185		
			Skupaj v EUR brez DDV-ja	
			9,5 % DDV	
			Skupaj v EUR z DDV	

Cena v ponudbenem predračunu (Priloga 1) je do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti fiksna in nespremenljiva in velja ves čas pogodbenega razmerja in vključuje izvedbo storitve EXW SŽ-Infrastruktura, d.o.o. v EUR/t brez DDV-ja na dve decimalki natančno. Cene v ponudbi morajo biti oblikovane skladno z Incoterms 2020, EXW SŽ-Infrastruktura, d.o.o. (različne lokacije po Sloveniji – seznam lokacij naveden v tehničnih zahtevah) - enotna oz. enaka cena za vse lokacije. V ceni morajo biti vključeni vsi stroški s prevozom, prevzemom, nakladanjem, pripravo primopredajnih zapisnikov, odvozom in uničenjem odpadkov, predajo evidenčnih listov o ravnanju z odpadki, ki jih je oddal v RS ali listine iz Uredbe (ES) št. 1013/2006 o pošiljkah odpadkov in morebitnimi drugimi stroški. Cena mora biti fiksna in ves čas pogodbe nespremenljiva.

Osnova za izstavitev računa za odpadne armirano betonske (AB) železniške pragove je tehtalni list in evidenčni list med izvajalcem in naročnikom za vsak prevzem odpadka.

Količina materiala oz. odpadkov je približno ocenjena in je lahko 20% manjša ali večja.

III. ROK IZVEDBE

3. člen

Izvajalec storitve je dolžan z deli, ki so predmet tega javnega naročila, začeti v roku desetih (10) delovnih dni od obojestransko podpisane pogodbe.

Rok izvedbe storitve je do 31.12.2025.

Izvajalec je upravičen do podaljšanja roka na podlagi vzrokov, ki nastanejo zaradi višje sile, ravnanja naročnika ali tretjih oseb, ki ga ni mogel predvideti in odkloniti. Za podaljšanje roka se sklene aneks k tej pogodbi upoštevajoč 15. člen te pogodbe. V primeru podaljšanja roka dokončanja storitev mora izvajalec predložiti naročniku ustrezno podaljšanje veljavnosti garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

IV. LOKACIJE NAHAJANJA ODPADKA in PREVZEM ODPADKA

Odpadno armirani betonski (AB) železniški pragovi se nahajajo na naslednjih lokacijah in količinah:

Zap. št.	Lokacija nahajanja odpadka	Lokacija Sekcije za GD	Ocenjena/okvirna količina* (t)	Kontaktna št. na lokaciji	Tehtnica tehtanja odpadka *
1	Maribor Tezno	Maribor	**313,5** (1100 kosov)	031 615 819	
2	Lendava	Murska Sobota	**484,5** (1700 kosov)	051 374 954	

3	Celje Bežigrad	Celje	**176,7** (620 kosov)	031 325 687	
4	Sevnica	Sevnica	**25,65** (90 kosov)	031 325 687	
5	Brestanica	Zidani Most	**11,4** (40 kosov)	031 325 687	
6	Krško	Zidani Most	**19,95** (70 kosov)	031 325 687	
7	Zagorje	Zidani Most	**14,25** (50 kosov)	031 325 687	
8	Brežice	Zidani Most	**8,55** (30 kosov)	031 325 687	
9	Trbovlje	Zidani Most	**8,55** (30 kosov)	031 325 687	
10	Zagorje	Zagorje	**42,75** (150 kosov)	031 325 687	
11	Brežice	Sevnica	**14,25** (50 kosov)	031 325 687	
12	Brestanica	Sevnica	**28,5** (100 kosov)	031 325 687	
13	Šentjur	Celje	**14,25** (50 kosov)	031 325 687	
14	Kranj	Kranj	**17,10** (60 kosov)	041 762 598	
15	Lesce Bled	Kranj	**969** (3400 kosov)	041 762 599	
16	Litija	Zalog	**513** (1800 kosov)	041 937 798	
17	Kresnice	Zalog	**171** (600 kosov)	041 937 799	
18	p. Rakek	Logatec	**5,7** (20 kosov)	041 886 725	
19	p. Postojna	Logatec	**17,10** (60 kosov)	041 886 726	
20	p. Prestranek	Logatec	**17,10** (60 kosov)	041 886 727	
21	p. Pivka	Logatec	**228** (800 kosov)	041 886 728	
22	p. Sežana	Divača	**57** (200 kosov)	031 325 695	
23	p. H. Kozina	Divača	**27,10** (95 kosov)	031 325 696	
		Skupaj:	3185 t		

Opomba*: Ponudnik vnese v tabelo tehtnice tehtanj odpadka že v ponudbi.

- **Izvajalec bo najprej opravil odvoz in uničenje odpadnih armirano betonskih (AB) železniških pragov iz Sekcije za GD Murska Sobota, lokacija Lendava (cca 484,5 t oz. cca 1700 kosov).**

- Vsi ostali prevzemi in odvozi odpadno armirano betonske (AB) železniške pragov pa bodo dogovorjeni po predhodnem dogovoru z predstavnikom naročnika

- Podpisani tehtalni list s strani predstavnika naročnika in predstavnika izvajalca, evidenčni listi o ravnanju z odpadki, ki jih je oddal v RS ali listine iz Uredbe (ES) št. 1013/2006 o pošiljanju odpadkov bodo osnova za izstavitev računov za prevzete odpadne armirano betonske (AB) železniške pragove.

V. NAČIN PLAČILA

4. člen

Izvajalec bo po opravljeni mesečni storitvi, najkasneje v roku 8 dni v tekočem mesecu za nazaj izstavil račun s specifikacijo (dokazilo oz. evidenca oz. poročilo o vseh opravljenih storitvah – tehtalni listi z evidenčnimi listi).
Naročnik se zavezuje, da bo svojo obveznost do izvajalca poravnal v 30 dneh od dneva prejema računa s priloženo specifikacijo na transakcijski račun izvajalca št. …… odprt pri banki ……

Računu mora biti priložen obojestransko podpisan primopredajni zapisnik, potrjeni evidenčni listi v RS ali listine iz Uredbe (ES) št. 1013/2006 o pošiljkah odpadkov (specifikacija).

Račun s specifikacijo bo pooblaščeni predstavnik naročnika potrdil v osmih (8) dneh. V kolikor račun v osmih (8) dneh od uradnega prejema ni pisno zavrnjen, se šteje, kot da ga je naročnik potrdil.

Naročnik bo obrazloženo pisno zavrnil nepravilni račun v roku pet (5) delovnih dni po prejemu računa, izvajalec pa mora v tem primeru izstaviti nov, pravilni račun v roku pet (5) delovnih dni od zavrnitve, v katerem bo izkazana pravilna vrednost opravljenih del/storitev oziroma odpravljene druge nepravilnosti.

Pri izstavitvi računa za opravljene storitve se mora izvajalec obvezno sklicevati na številko pogodbe in posameznega naročila. V nasprotnem primeru lahko naročnik račun zavrne.

Za nepravočasno poravnavo obveznosti po tej pogodbi je naročnik dolžan plačati zakonite zamudne obresti, ki veljajo v času plačilne zamude.

Izvajalec/podizvajalec ne sme svoje denarne terjatve do naročnika odstopiti tretji osebi brez predhodnega pisnega soglasja naročnika. V primeru, da naročnik s prenosom terjatve soglaša, sme izvajalcu/podizvajalcu zaračunati manipulativne stroške takšnega prenosa v višini 3 % vrednosti prenesene terjatve (brez DDV) oziroma ne več kot 100,00 EUR brez DDV.

VI. PODIZVAJALCI

5. člen

Poleg izvajalca sodelujejo pri izvedbi naročila tudi naslednji podizvajalci:

1._____(naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka/ID za DDV in transakcijski račun odprt pri banki)

- vrsta del in delež naročila, ki jih bo izvedel podizvajalec:

……

2._____(naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka/ID za DDV in transakcijski račun odprt pri banki)

- vrsta del in delež naročila, ki jih bo izvedel podizvajalec:

……

Izvajalec pooblašča naročnika za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem, ki so v ponudbi zahtevali neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3. Soglasja podizvajalcev za izvajanje neposrednih plačil naročnika podizvajalcem so sestavni del te pogodbe. Pogoj za izvedbo neposrednega plačila podizvajalcem je predhodna potrditev računa oz. situacije podizvajalca s strani izvajalca. Izvajalec mora računu (obračunski situaciji) obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalca/ev.

Roki plačil podizvajalcem so enaki, kot so določeni za plačilo obveznosti naročnika do izvajalca v tej pogodbe.

Podizvajalec, ki je v ponudbi zahteval neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3, mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil z izvajalcem, v petih (5) dneh od sklenitve te pogodbe.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev/dobavo.

VII. OBVEZNOST NAROČNIKA

6. člen

Naročnik se zavezuje:

- da bo izvajalcu dostavil vse potrebne podatke, ki jih le-ta potrebuje za opravljanje storitve obdelava (uničenje) odpadnih armirano betonskih (AB) železniških pragov,
- tekoče spremljanje in nadziranje izvajanja storitve in po potrebi potrjeval predlagane spremembe upoštevajoč točko XV. spremembe in dopolnitve pogodbe.
- plačilo potrjenih računov.

VIII. OBVEZNOST IZVAJALCA

Izvajalec se obvezuje:

7 . člen

- da odpadke prevzame na kraju nahajanja. Prevzem, naklad, primopredaja odpadka, odvoz, tehtanje mora biti opravljeno v skladu z dogovorom s predstavniki naročnika na posamezni lokaciji.
- da izvajalca bremenijo vsi stroški nastali s prevozom, prevzemom, nakladanjem, tehtanjem, odvozom in uničenjem odpadkov, predajo evidenčnih listov o ravnanju z odpadki, ki jih je oddal v RS ali listine iz Uredbe (ES) št. 1013/2006 o pošiljanju odpadkov in morebitnimi drugimi stroški.
- da izvajalec zagotoviti tehtanje odpadka na najbližji tehtnici izvajalca oziroma tretje osebe, katera ne sme biti oddaljena od lokacije nahajanja odpadka več kot 40 km od posamezne lokacije. Tehtanje odpadka se bo izvajalo ob prisotnosti pooblaščenih oseb obeh pogodbenih strank, ki bosta s svojim podpisom na tehtalnem listu potrdila tako ugotovljeno težo. Ta bo kasneje podlaga za izstavitev računa
- da bo izvajalec takoj po opravljenem tehtanju prevzete količine izročil naročniku en (1) izvod tehtalnega lista.
- da je osnova za izstavitev računa za odpadne armirano betonske (AB) železniške pragove obojestransko podpisan tehtalni list med izvajalcem in naročnikom, evidenčni listi o ravnanju z odpadki, ki jih je oddal v RS ali listine iz Uredbe (ES) št. 1013/2006 o pošiljanju odpadkov bodo osnova za izstavitev računa za prevzete odpadne armirano betonske (AB) železniške pragove.

- da se s prevzemom odpadkov zavezuje za nadaljnjo obdelavo odpadkov skladno z Uredbo o odpadkih (Ur. l. RS, št. 77/22, 113/23 in 13/2025). Dokazilo o tem je veljavni evidenčni list ali listina iz Uredbe (ES) št. 1013/2006 o pošiljkah odpadkov, poslanih v obdelavo v drugo državo članice EU ali tretjo državo.
- da se obvezuje, da bo takoj oziroma najkasneje v 30–ih dneh, po prevzeti količini odpadka, za naročnika izpolnil in elektronsko posredoval evidenčne liste v informacijski sistem IS – ODPADKI ali mora izvajalec naročniku v 30 dneh posredovati en izvod listin iz uredbe (ES) št. 1013/2006 o pošiljkah odpadkov.
- **da bo najprej opravil odvoz in uničenje odpadnih armirano betonskih pragov iz Sekcije za GD Murska Sobota, lokacija Lendava.**
- da se bo za vse odvoze iz lokaciji deponij predhodno dogovoril vsaj tri (3) dni pred predvidenim prevzemom odpadka s predstavniki naročnika, katere kontaktne številke so navedene v točki IV pogodbe.
- da je seznanjen s Splošnimi okoljevarstvenimi pogoji za pogodbenike skupine SŽ (priloga razpisne dokumentacije in te pogodbe), ki jih mora ustrezno upoštevati.

IX. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

8 . člen

Za vestno in kakovostno izvedbo del po tej pogodbi bo izvajalec v roku petih (5) delovnih dni po obojestranskem podpisu pogodbe izročil naročniku menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % ocenjene pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo 60 dni, po prenehanju veljavnosti pogodbe.

V primeru unovčitve finančnega zavarovanja mora izvajalec naročniku takoj izročiti novo.

X. POGODBENA KAZEN

9. člen

V primeru zamude roka izvedbe ima naročnik pravico do pogodbene kazni, in sicer 5 ‰ (pet promilov) od celotne pogodbene vrednosti brez DDV za vsak dan zamude od celotne vrednosti storitve na strani izvajalca, vendar največ do 10% celotne pogodbene vrednosti brez DDV.

Pogodbena kazen se obračuna s posebnim računom z rokom plačila v trideset (30) dneh od dneva prejema računa. V primeru, da se pogodbena kazen ne plača, ima naročnik pravico, da jo odbije od še neplačanih plačil po tej pogodbi.

Izvajalec soglaša, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

10. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da se specifikacija izvedenih storitev, kakor tudi vsa poslovna, komercialna, tehnična in proizvodna dokumentacija šteje kot poslovna tajnost.

XI. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

11. člen

Na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2 in sprem.), je nična vsaka pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,

- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- ter za vsako drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu, ki pogodbo sklepa, povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodbeni stranki sta se dolžni vzdržati vsakršnih ravnanj, ki bi na podlagi vsebine iz I. odstavka pomenila kršitev zakonskih določil.
V primeru, da naročnik ugotovi domnevni obstoj dejanskega stanja iz 1. in 2. odstavka tega člena, je dolžan sprožiti postopek ugotavljanja ničnosti pogodbe ter o tem obvestiti pristojne organe pregona.

XII. SKRBNIK POGODBE

12. člen

Kontaktna oseba naročnika je _____, tel št. _____, št. GSM _____, e-pošta: _____.

Skrbnik pogodbe na strani naročnika za to pogodbo je _____, tel. št. _____, št. GSM _____, e-pošta: _____.

Skrbnik pri izvajalcu je _____, tel. št. _____, št. GSM _____, e-pošta: _____.

Pogodbeni stranki imata pravico v primeru objektivnih razlogov zamenjati navedena skrbnika. O spremembi se morata pisno obvestiti.

XIII. RAZVEZNI POGOJI

13. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca, ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - plačilom za delo,
  - delovnim časom,
  - počitki,
  - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

  in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru seznanitve kupca s kršitvijo, bo kupec ravnal v skladu s tretjo alinejo 4. odstavka 67. člena ZJN-3.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, kupec pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo.
Če kupec v roku 60 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

XIV. VIŠJA SILA

14. člen

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo po sklenitvi pogodbe neodvisno od volje pogodbenih strank, izven sfere okolja njunega delovanja in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju te pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti. Kot primer višje sile se štejejo naravne nesreče ali katastrofalni dogodki, kot npr. jedrske nesreče, požar, poplave, viharji ali potresi; dejanja ali opustitve s strani civilnih ali vojaških oblasti.

Pogodbena stranka, na katere strani je višja sila nastala, je dolžna sopogodbenika pisno obvestiti o nastopu in tudi o prenehanju višje sile, poleg tega pa mora sopogodbeniku predložiti verodostojne dokaze o obstoju in trajanju višje sile najkasneje v treh dneh po nastopu oziroma prenehanju višje sile.

Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so posledica višje sile.

XV. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POGODBE

15. člen

Kakršnekoli spremembe te pogodbe so možne le v enaki, to je v pisni obliki, in le izjemoma, vedno pa ob soglasju obeh pogodbenih strank, vendar le-te ne morejo biti v nasprotju z določili ZJN-3 in OZ.
Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga podpišeta obe pogodbeni stranki. Če katerakoli od določb pogodbe je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe pogodbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

XVI. PRENEHANJE POGODBE

16. člen

Stranki sta soglasni, da naročnik lahko pogodbo predčasno kadarkoli odpove z enomesečnim odpovednim rokom, ki začne teči s prvim dnem v naslednjem mesecu, ko je nasprotna stranka odpoved prejela.

17. člen

Če izvajalec z storitvijo del zamuja tako dolgo, da pogodbena kazen preseže maksimalni znesek pogodbene kazni, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe, potem ko izvajalcu določi naknadni rok 30 dni za izvedbo predmeta pogodbe in je ta tudi v tem naknadnem roku ne izvrši..

XVII. KONČNE DOLOČBE

18. člen

Pogodba je sklenjena do 31.12.2025 in stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in pod pogojem, da izvajalec naročniku predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ter velja do izpolnitve pogodbenih obveznosti.
.

Vsi dosedanji dogovori v zvezi z deli/storitvami pod členom 1 te pogodbe, ki niso zajeti v tej pogodbi, so neveljavni. Spremembe in dopolnitve pogodbe pa veljajo le, če jih podpišeta obe pogodbeni stranki.

Izvajalec izjavlja, da je bil seznanjen z ostalimi splošnimi naročnikovimi navodili, po katerih velja, da ne sme pričeti z nikakršnimi deli pred obojestranskim podpisom konkretne pogodbe in mu iz tega naslova ne pripadajo nikakršna finančna nadomestila s strani naročnika.

Kakršne koli spremembe te pogodbe so možne le v enaki, to je v pisni obliki, in le izjemoma, vedno pa ob soglasju obeh pogodbenih strank, vendar le te ne morejo biti v nasprotju z določili Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) in Obligacijskega zakonika (OZ).

19. člen

Morebitna nesoglasja iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa bo spore reševalo pristojno sodišče v Ljubljani.

20. člen

Pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik tri (3), izvajalec pa en (1) podpisan izvod.

Priloge:
Priloga 1: Ponudbeni predračun št. …… z dne ……..
Priloga 2: Razpisni obrazec 11 – Splošne in tehnične zahteve s prilogami.
Priloga 3: Splošni okoljevarstveni pogoji za pogodbenike SŽ
Priloga 4: Okoljska politika skupine SŽ

V/Na ……., dne……

V Ljubljani, dne……

Izvajalec:

Naročnik:
SŽ – Infrastruktura, d.o.o.
Direktor
Matjaž Kranjc

OBRAZEC 4

VZOREC MENIČNA IZJAVA
ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Ponudnik:……..

Naročnik:
SŽ - Infrastruktura, d.o.o.
Kolodvorska ulica 11
1000 Ljubljana
Ljubljana, dne ……

Izvajalec:
……..……
(kraj in datum)

V zavarovanje svojih pogodbenih obveznosti do naročnika SŽ - Infrastruktura, d.o.o. po pogodbi …… (naziv pogodbe, številka,), sklenjene datum :……., izročamo družbi SŽ – Infrastruktura, d.o.o., 1 kos podpisanih bianco menic, ki jih je podpisala pooblaščena oseba za podpisovanje pri banki: ……..…… (ime in priimek, status v podjetju), ki se podpisuje ……

S podpisom te menične izjave nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo družbo SŽ – Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana, da izpolni menico za znesek 5% pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša …….. EUR ter izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni in sicer tako z bistvenimi kot opcijskimi meničnimi sestavinami in klavzulami po svoji presoji, brez poprejšnjega obvestila ter uporabi izpolnjene menice za izterjavo obveznosti v naslednjih primerih:

če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če izvedena storitev ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Odrekamo se vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici, kakor tudi ugovorom v sodnem postopku in se zavezujemo menico ob dospetju plačati.

Menica naj bo izpolnjena z vpisom poljubnega datuma dospelosti in s klavzulo »brez protesta«.

Izdajatelj menice pooblaščam naročnika SŽ –Infrastruktura d.o.o, Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana (polni naslov), da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:
_____TRR št.: _____.

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujemo izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Ta menična izjava velja za ves čas trajanja pogodbenega razmerja in še 60 dni po koncu veljavnosti pogodbe.

_____
(Kraj in datum)

Izdajatelj menice:

_____
(Žig in lastnoročni podpis zakonitega zastopnika)

Priloga:
- 1 kos bianco menic

Opomba: Ponudnik obrazec parafira in potrdi.

OBRAZEC 5

PONUDNIK:
_____

_____

_____

IZJAVA PONUDNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCI

V zvezi z javnim naročilom **»Mehanska obdelava odpadnih armirano betonskih (AB) železniških pragov po postopku recikliranja«** pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalci.

(OPOMBA: Izjava se izpolni le v primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalci)

Datum: Žig Podpis ponudnika

OBRAZEC 6

PONUDNIK:

_____

_____

_____

PODATKI O PODIZVAJALCU

Naziv podizvajalca: _____

Naslov podizvajalca: _____

Kontaktna oseba: _____

Elektronski naslov kontaktne osebe: _____

Telefon: _____

Telefaks: _____

Identifikacijska številka za DDV / Davčna št.: _____

Št. Transakcijskega računa in navedba banke:_____

Matična številka: _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Odgovorna oseba za podpis pogodbe: _____

V skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika:

DA NE
(ustrezno obkroži)

Kraj in datum: Žig Podpis podizvajalca:

OBRAZEC 7

PONUDNIK:

_____

_____

_____

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Podizvajalec: ……

(naziv in naslov podizvajalca)

V zvezi z javnim naročilom št……., **»Mehanska obdelava odpadnih armirano betonskih (AB) železniških pragov po postopku recikliranja«** za potrebe SŽ – Infrastruktura, d.o.o., dajemo soglasje, da naročnik namesto glavnega izvajalca (dobavitelja) poravna našo terjatev do glavnega izvajalca (dobavitelja).

Kraj in datum: Žig Podpis podizvajalca:

Opomba: Predmetno soglasje podizvajalca se predloži v ponudbi v kolikor podizvajalec v skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahteva neposredno plačilo s strani naročnika.

OBRAZEC 8

PONUDNIK:

_____

_____

_____

SEZNAM PODIZVAJALCEV

Predmet javnega naročila: **»Obdelava (uničenje) odpadnih armirano betonskih (AB) železniških pragov«.**

Naziv in naslov podizvajalca	Vrsta del oz. vsak del javnega naročila, ki ga bo izvedel	Vrednost (v EUR z DDV) in delež (v %):

Datum: Žig Podpis ponudnika

OPOMBA:
Obrazec se izpolni, podpiše in potrdi v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci.

OBRAZEC 9

REFERENCE

NAZIV IN NASLOV PONUDNIKA
_____
_____
_____

Ponudba št.: _____

Navedejo se podatki, iz katerih bo razvidno, da je gospodarski subjekt (ponudnik ali partner v skupnem nastopu ali podizvajalec) v zadnjih treh (3) letih pred dnevom objave tega javnega naročila izvedel storitev, ki je enaka ali enakovredna predmetu tega JN, in sicer v količini 29 t odpadnih armirano betonskih (AB) pragov ali 29 t AB elementov s klasifikacijsko številko 17 01 01 – Beton.

reference	Naročnik (naziv in naslov)	Vrsta storitve, vrsta odpadka in količina nevarnih odpadkov	Mesec in leto storitve
1			
2			
3			
4			
5			

K temu obrazcu, se kot dokaz priloži pisno potrdilo naročnika (priloga tega obrazca), kateremu je gospodarski subjekt v zadnjih treh (3) letih pred dnevom objave tega javnega naročila izvedel storitev, ki je enaka ali enakovredna predmet javnega naročila in sicer v količini 29 t odpadnih armirano betonskih (AB) pragov ali 29 t AB elementov s klasifikacijsko številko 17 01 01 – Beton.

Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost navedb glede navedenih podatkov o referencah oz. zahtevati dodatna dokazila v zvezi z dokazovanjem izpolnjevanja pogojev tehnične sposobnosti, določenih v tej razpisni dokumentaciji.

Pooblaščen za podpis v imenu ponudnika: _____

(ime in priimek)

Datum: Žig: Podpis:

Priloga 1 k obrazcu 9

I Z J A V A – P O T R D I L O R E F E R E N C E

Naročnik - potrjevalec reference

.....

.....

.....

Naročnik storitve (naziv, naslov)	
Predmet storitve	
Država izvedbe oz. lokacija izvedbe	
Izvajalec storitve (naziv, naslov)	
Kratek opis pogodbenih del	
Vloga v pogodbi	- glavni izvajalec - partner - podizvajalec
Količina oddanih odpadkov pod klasifikacijsko številko odpadka 17 01 01 - Beton	
Čas izvajanja storitve (od – do)	

Izjavljamo, da je bila zgoraj navedena storitev izvedena strokovno in kvalitetno.

Kraj in datum

.....

Žig in podpis odgovorne osebe naročnika

……

OBRAZEC 10

IZJAVA IZVAJALCA OBDELAVE ODPADKOV

PONUDNIK:

_____

_____

_____

Izvajalec obdelave odpadkov, ki bo v celoti zagotovil obdelavo odpadkov in za ponudnika (posrednika z odpadki) izpolnil in elektronsko posredoval evidenčni list ali posredoval listino iz Uredbe (ES) št. 1013/2006 o pošiljkah odpadkov za odpadke, poslane v obdelavo v drugo članico EU ali tretjo državo:

_____

(naziv, naslov, davčna in matična številka izvajalca obdelave odpadkov)

V zvezi z Javnim naročilom **»Mehanska obdelava odpadnih armirano betonskih (AB) železniških pragov po postopku recikliranja«** pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki, v celoti zagotovili obdelavo odpadkov, ki so predmet te storitve in izpolnili ter elektronsko posredovali evidenčni list za odpadke, ki so predmet te storitve ali listino iz Uredbe (ES) št. 1013/2006 o pošiljkah odpadkov, poslanih v obdelavo v drugo članico EU ali tretjo državo.

Kraj in datum:

Žig in podpis izvajalca obdelave odpadkov:

OBRAZEC 11

PONUDNIK:
_____

_____

_____

Številka ponudbe: _____
Datum: _____

SŽ - Infrastruktura, d.o.o.
Kolodvorska ulica 11
1000 Ljubljan

TEHNIČNE ZAHTEVE

1. Opis predmeta javnega naročila:

- Vzdrževanje javne železniške infrastrukture (JŽI) je obvezna gospodarska javna služba (OGJS), ki se izvaja na podlagi Zakona o železniškem prometu (Uradni list RS, št. 99/15 – uradno prečiščeno besedilo, 30/18 in 82/21) in Uredbe o načinu opravljanja obvezne gospodarske javne službe vzdrževanja, obratovanja in obnavljanja javne železniške infrastrukture (Uradni list RS, št. 81/18).

- Določeni Armirano betonski (AB) železniški pragovi se pri vzdrževanju zgornjega ustroja javne železniške infrastrukture, zaradi starosti in dotrajanosti, stalno izgrajujejo in nadomeščajo z novimi. Dotrajan in posledično neuporaben AB železniški prag je odpadek, ki ga upravljalec javne železniške infrastrukture obdeluje tako, da armirano betonske (AB) odpadne železniške pragove zbira in oddaja skladno z Uredbo o odpadkih, Ul. RS št. 77/2022, 113/2023 in 13/2025 (v nadaljevanju: Uredba o odpadkih). Odpadni AB železniški prag je dolžine 260 cm, širina in višina praga sta različni v različnih prečnih prerezih. Odpadni AB železniški pragovi so začasno skladiščeni na različnih deponijah na območju Javne železniške infrastrukture, ki jih upravlja naročnik.

- Odpadno armirani betonski (AB) železniški prag je skupaj s pritrdilnim priborom težak 285 kg.

- Klasifikacijska številka odpadnega armirano betonskega (AB) železniškega praga je 17 01 01 - Beton.

- Podpisani tehtalni list s strani predstavnika naročnika in predstavnika izvajalca, evidenčni listi o ravnanju z odpadki, ki jih je oddal v RS ali listine iz Uredbe (ES) št. 1013/2006 o pošiljanju odpadkov bodo osnova za izstavitev računov za prevzete odpadne armirano betonske (AB) železniške pragove.

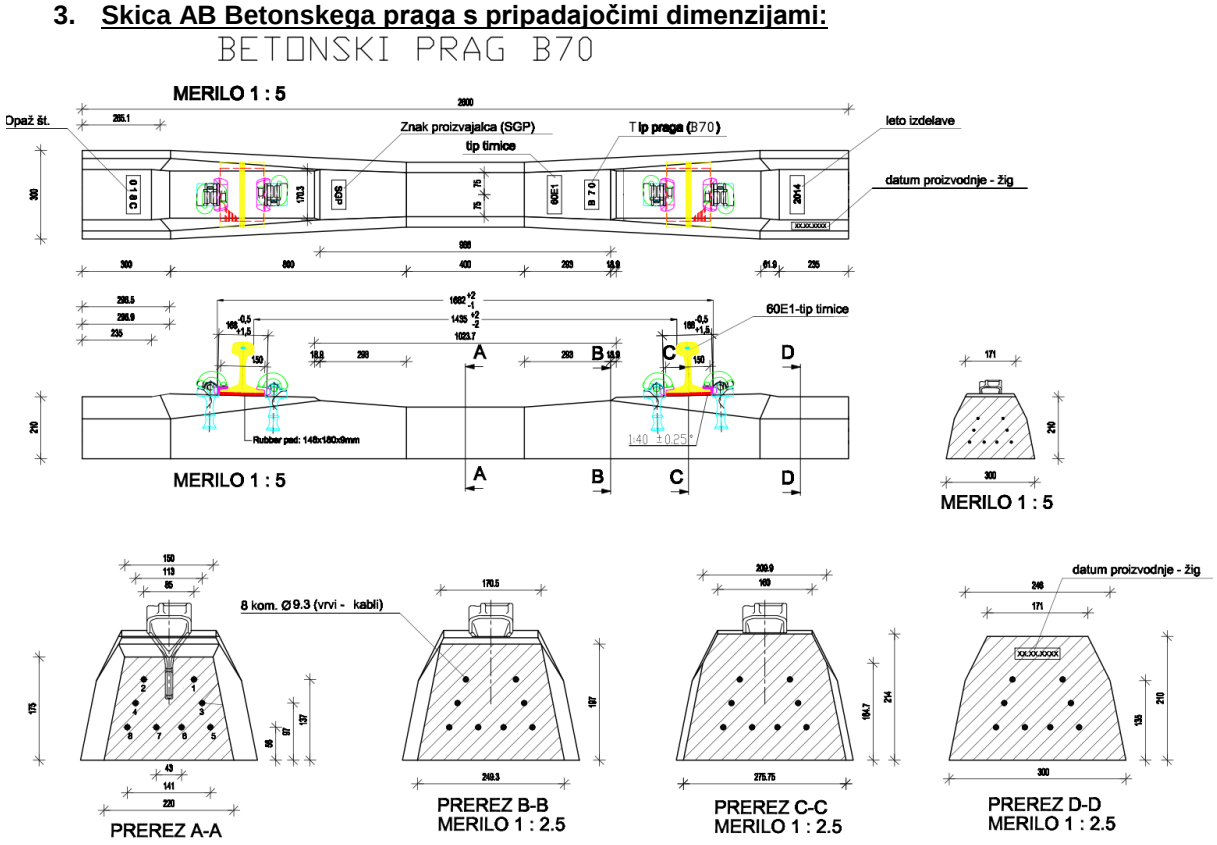
- Izvajalec storitve je dolžan z deli, ki so predmet tega javnega naročila, začeti v roku deset (10) delovnih dni od obojestransko podpisane pogodbe.

- Rok izvedbe storitve do 31.10.2025.

2. **<u>Odpadno armirani betonski (AB) železniški pragovi se nahajajo na naslednjih lokacijah in količinah:</u>**

Zap. št.	Lokacija nahajanja odpadka	Lokacija Sekcije za GD	Ocenjena/okvirna količina* (t)	Kontaktna št. na lokaciji
1	Maribor Tezno	Maribor	**313,5** (1100 kosov)	031 615 819
2	Lendava	Murska Sobota	**484,5** (1700 kosov)	051 374 954
3	Celje Bežigrad	Celje	**176,7** (620 kosov)	031 325 687
4	Sevnica	Sevnica	**25,65** (90 kosov)	031 325 687
5	Brestanica	Zidani Most	**11,4** (40 kosov)	031 325 687
6	Krško	Zidani Most	**19,95** (70 kosov)	031 325 687
7	Zagorje	Zidani Most	**14,25** (50 kosov)	031 325 687
8	Brežice	Zidani Most	**8,55** (30 kosov)	031 325 687
9	Trbovlje	Zidani Most	**8,55** (30 kosov)	031 325 687
10	Zagorje	Zagorje	**42,75** (150 kosov)	031 325 687
11	Brežice	Sevnica	**14,25** (50 kosov)	031 325 687
12	Brestanica	Sevnica	**28,5** (100 kosov)	031 325 687
13	Šentjur	Celje	**14,25** (50 kosov)	031 325 687
14	Kranj	Kranj	**17,10** (60 kosov)	041 762 598
15	Lesce Bled	Kranj	**969** (3400 kosov)	041 762 599
16	Litija	Zalog	**513** (1800 kosov)	041 937 798
17	Kresnice	Zalog	**171** (600 kosov)	041 937 799
18	p. Rakek	Logatec	**5,7** (20 kosov)	041 886 725
19	p. Postojna	Logatec	**17,10** (60 kosov)	041 886 726
20	p. Prestranek	Logatec	**17,10** (60 kosov)	041 886 727
21	p. Pivka	Logatec	**228** (800 kosov)	041 886 728
22	p. Sežana	Divača	**57** (200 kosov)	031 325 695
23	p. H. Kozina	Divača	**27,10** (95 kosov)	031 325 696
		Skupaj:	3185 t	

3. Skica AB Betonskega praga s pripadajočimi dimenzijami:



Kraj in datum: Žig in podpis ponudnika:

OBRAZEC 12

Splošni okoljevarstveni pogoji za pogodbenike Slovenskih železnic

Slovenske železnice, d.o.o. in družbe, ustanovljene za opravljanje vzdrževanja železniške infrastrukture, vodenje železniškega prometa in prevoza potnikov in blaga v notranjem in mednarodnem železniškem prometu (v nadaljevanju: Slovenske železnice) so se v okviru svojega poslovanja, ki posledično zadeva varovanje okolja zavezale za spoštovanje najvišjih okoljskih standardov.

Skrb za varstvo okolja je pomemben del našega partnerskega odnosa z ožjim in širšim družbenim okoljem. Zahteve po čistem, varnem in urejenem okolju so vključene v vodenje, razvoj in delovanje poslovnega sistema Slovenskih železnic. Na ta način se zagotavlja ekološko varen in okolju prijazen prevoz potnikov in tovora, vodenja prometa ter vzdrževanja infrastrukture, vlečnih vozil, vagonov ter drugih objektov, strojev in naprav.

Zastavljeno strategijo varstva okolja je možno učinkovito uresničevati le, če zahteve izpolnjujejo vsi zaposleni skupaj s pogodbenimi partnerji, upoštevajoč:
- dosledno izpolnjevanje vseh zakonskih in drugih zahtev,
- zmanjševanje porabe energije, vode in drugih materialov, ki so potrebni za delovanje poslovnega sistema,
- optimiranje ravnanja z odpadki s ciljem zmanjševanja povzročenih količin odpadkov,
- uporaba materialov in komponent, ki ne vsebujejo okolju nevarnih snovi oz. vsebujejo najmanjšo možno količino okolju nevarnih snovi, in ki ustrezajo najzahtevnejšim standardom,
- izvajanje ukrepov za zmanjševanje tveganja in večjo varnost pri skladiščenju nevarnih snovi in prevozu nevarnega blaga,
- izobraževanje, usposabljanje in osveščanje zaposlenih in pogodbenikov o odgovornosti do delovnega in bivalnega oz. naravnega okolja.

V skladu z zastavljeno strategijo varstva okolja, ki je del Okoljske politike Slovenskih železnic morajo tudi poslovni partnerji pri izvajanju svoje dejavnosti na območju, kjer so Slovenske železnice lastnik ali pooblaščeni upravljavec železniške infrastrukture spoštovati in izvajati naslednje zahteve:

1. Ustrezno ravnanje z odpadki kot je: ločevanje nevarnih od nenevarnih odpadkov, ureditev zbirnih mest za odpadke oz. prostore kjer se začasno skladiščijo nevarni odpadki, oddajanje odpadkov pooblaščenim organizacijam, ki imajo dovoljenje pristojnega ministrstva in vodenje dokumentacije o oddaji odpadkov.
2. Skladiščenje nevarnih snovi v skladu z vsemi zakonskimi zahtevami, ki veljajo na območju RS in Požarnim redom Slovenskih železnic (Slovenske železnice, Uradne objave, št. 04/2000).
3. Skrb za preprečevanje in zmanjševanje onesnaževanje okolja tako, da emisije v okolje ne presegajo predpisanih mejnih vrednosti.
4. Skrb za izvajanje prvih ali občasnih meritev emisij v okolje (obratovalnega monitoringa), če za to obstaja zakonska zahteva.
5. Označevanje naprav in opreme, ki vsebuje nevarne snovi, če za to obstajajo zakonske zahteve (npr. naprave, ki vsebujejo PCB – poliklorirane bifenile).
6. Obveščanje pristojnih državnih organov za obveščanje (tel. 112) v primeru okoljske nesreče (uhajanje ali razlitje nevarne snovi, požara, druge izredne razmere, ki imajo lahko za posledico negativne vplive na okolje) in odgovorne osebe Slovenskih železnic.
7. Stalno zagotavljanje urejenosti in čistosti okolja.
8. Obveščanje odgovorne osebe Slovenskih železnic o vseh spremembah in potencialnih ter dejanskih dogodkih, ki imajo škodljiv vpliv na okolje.
9. Pisna seznanitev vseh zaposlenih pri poslovnem partnerju o Splošnih okoljevarstvenih pogojih za pogodbenike.

Slovenske železnice bodo v skladu z določili teh pogojev izvajale stalni nadzor nad urejenostjo železniških objektov, prostorov in drugih železniških območij, ki se uporabljajo v skladu s pogodbenimi določili.

Zaradi zgoraj navedenih zahtev Slovenske železnice od poslovnega partnerja pričakujemo, da s svojo dejavnostjo prispeva k skupnemu prizadevanju za čim bolj čisto, varno in urejeno okolje.

Kraj in datum: **Podpis ponudnika:**

Slovenske železnice

OKOLJSKA POLITIKA SKUPINE SLOVENSKIH ŽELEZNIC

Skupina Slovenske železnice se z implementacijo sistema ravnanja z okoljem zavzema za spoštovanje najvišjih standardov varstva okolja. Skrb za ohranjanje okolja je del etičnega kodeksa Skupine Slovenskih železnic in predstavlja pomemben del družbene odgovornosti in trajnostnega razvoja, ki ga nosi Skupina Slovenske železnice, kot organizacija posebnega družbenega pomena.

Pri ravnanju z okoljem je temeljni pristop Skupine Slovenskih železnic preprečevanje vseh vrst onesnaževanja okolja že na izvoru njihovega nastajanja. Na najmanjšo možno mero želimo zmanjšati okoljska in varnostna tveganja, ki bi posledično lahko vplivala na okolje. Celotno vodstvo, kot tudi vsi zaposleni si moramo stalno prizadevati za ohranjanje čimbolj čistega, zdravega in urejenega naravnega in delovnega okolja, gospodarno ravnanje z energijo, surovinami in odpadki ter racionalno rabo vseh ostalih naravnih virov, ki vplivajo na poslovanje družbe.

Zahteve glede ohranjanja čistega, zdravega in urejenega naravnega in delovnega okolja so vključene v vse poslovne funkcije Slovenskih železnic. Posledično se na ta način zagotavljajo storitve, ki so za uporabnike storitev Slovenskih železnic okolju prijazne in trajnostne.

Družbe v skupini Slovenske železnice se skladno s sprejetimi usmeritvami iz te okoljske politike zavezujejo, da bodo:

- spremljale in nadzorovale vplive na okolje, ki posledično nastajajo zaradi izvajanja njihovih dejavnosti,
- izpolnjevale vse relevantne zakonske in druge utemeljene zahteve s področja varstva okolja;
- sprejele ustrezne ukrepe za zmanjševanje oz. preprečevanje onesnaževanja okolja, v kolikor bi emisije v okolje presegale zakonsko dopustne meje;
- posvečale skrb za odgovoren odnos zaposlenih in pogodbenikov do varstva okolja;
- dosegale zastavljene okvirne in izvedbene okoljske cilje,
- nenehno izboljševale področje sistema ravnanja z okoljem v praksi.

Zastavljene zaveze varstva okolja bo mogoče uspešno in učinkovito izpolnjevati le tako, da se:

- skrb za čisto naravno okolje vključuje v razvojno strategijo, letne poslovne načrte, vodenje in da se posledično na ta način v največji možni meri prepreči onesnaževanje naravnega okolja;
- v skladu z najboljšo razpoložljivo tehniko postopoma zmanjšuje negativne vplive v okolje;
- zagotavlja najvišja stopnja požarne varnosti in najvišja stopnja varnosti pri prevozu nevarnega blaga, da bi na ta način posledično zmanjšali tveganje za nastanek izrednih dogodkov;
- racionalno rabi energija in vsi drugi naravni viri, ki so neobhodno potrebni za izvajanje poslovnih funkcij;
- zagotovi maksimalno ločevanje vseh odpadkov, ki jih je mogoče ponovno predelati in da se zmanjšajo količine povzročenih odpadkov, ki se odlagajo na odlagališče odpadkov;
- v delovnih in tehnoloških procesih zagotavlja pravilna raba in ustrezno začasno skladiščenje nevarnih snovi,
- poveča zavest in odgovoren odnos do varstva okolja pri zaposlenih in pogodbenikih;
- obvešča zaposlene in zainteresirano javnost o stanju in dosežkih pri ravnanju z okoljem.

Zastavljeno okoljsko politiko Skupine Slovenskih železnic bomo uresničevali vsi zaposleni v skupini SŽ skupaj s pogodbenimi partnerji in ostalo zainteresirano javnostjo.

Okoljska politika družb Slovenskih železnic je dostopna vsej zainteresirani javnosti na spletni strani Slovenskih železnic.

Slovenske železnice, d.o.o.
1-1

Dušan Mes
Generalni direktor, SŽ, d.o.o.

Ljubljana, 27.2.2014